

ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA ACQUARONI" – ANNO SCOLASTICO 2018-2019

VERBALE N. 7

Il giorno 24-09-2019 alle ore 16.00 presso la Scuola Primaria di via Merlini 8 si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I.C. Via Acquaroni per affrontare e discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Informativa orario ridotto 16-30 settembre 2019
3. Approvazione calendario scolastico (lectio brevis)
4. Delibera proposte sul contributo scolastico volontario a.s. 19-20
5. Delibera uscite didattiche a.s.19-20
6. Delibera Progetto Sportivo Scuola dell'Infanzia
7. Delibera Progetto Potenziamento Lingua Inglese Scuola dell'Infanzia
8. Delibera partecipazione a progetti ed attività proposti da Enti accreditati (MIUR, Regione Provincia, Comune, altro) in rete o come singola istituzione per l'a.s. 2019-2020
9. Delibera Sportello di ascolto a.s. 19-20
10. Proposta di investimento del rimborso furto tablet dell'a.s. 18-19
11. Aggiornamento PTOF 19-22
12. Rinnovo convenzioni annuali
13. Problematiche Commissione mensa
14. Elezione Organo di Garanzia e GLHI
15. Integrazioni al Regolamento di Istituto
16. Stato della sicurezza: comunicazioni del Dirigente Scolastico

PRESENTI: il D.S. Prof. Caiazza, la prof.ssa Bozza, il prof. Di Monaco, l'ins.te Ausili, l'ins.te Lapucci, l'ins.te Mei, l'ins.te Rotella, l'ins.te D'Agostino, l'ins.te Stasio, il sig. Bocci, la sig. Perfetti, la sig.ra Ena, la sig.ra Alicandri, la sig.ra Nasi, la sig.ra Antonelli, la sig.ra Trogu (ATA), la sig.ra Brunetti (ATA).

ASSENTI: il sig. Echeoni Leone.

La sig.ra Monanni arriva alla delibera n.8

VERBALIZZA: la prof.ssa Margherita Bozza

Dopo aver constatato il numero legale della seduta e dopo la presentazione e il saluto del nuovo Dirigente, prof. Caiazza, il Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Bocci, dichiara aperta la seduta.

PUNTO N. 1: approvazione verbale seduta precedente

L'ins.te Lapucci, prima dell'approvazione del verbale della seduta precedente, evidenzia e contesta il fatto che sia stato aggiunto un punto all'ordine del giorno senza che il Consiglio di Istituto venisse informato. Tale punto riguardava una delibera in merito ad una scadenza immediata su

interventi di piccola, dove si dichiarava che il Consiglio di Istituto esprimeva parere favorevole all'accettazione del contributo alla piccola manutenzione da parte del Comune di Roma. Fermo restando l'assoluta necessità e "bontà" di tale scelta, l'ins.te Lapucci non condivide la modalità. Il D.S. concorda con l'ins.te Lapucci in merito alla procedura non corretta, ma sottolinea la necessità di essere un po' elastici in situazioni del genere in cui è evidente il fatto che ci sia stata una mera dimenticanza che non avrebbe permesso alla scuola di accedere a dei fondi. Il D.S., prof. Caiazza, sottolinea il fatto che a partire dalle prossime convocazioni, farà in modo di inviare, insieme all'ordine del giorno, anche i relativi documenti su cui deliberare.

Il C.d.I. approva a maggioranza il verbale della seduta precedente (1 contrario).

PUNTO N.2: Informativa orario ridotto 16-30 settembre 2019

Non trattandosi di un adeguamento del calendario scolastico, Il D.S. procede ad una semplice informativa al C.d.I., e non ad una delibera, in merito all'orario ridotto che il nostro I.C. svolgerà fino al 27 settembre, per quanto riguarda la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria, e fino al 30 settembre per quanto riguarda la Scuola Secondaria di I grado. Tale riduzione di orario si è resa necessaria a causa della ritardata assegnazione della cattedra a numerosi docenti.

Il C.d.I. ne prende atto.

PUNTO N.3: Approvazione calendario scolastico (lectio brevis)

Il D.S. sottopone alla delibera del Consiglio di Istituto, la proposta del Collegio dei docenti di effettuare una riduzione di orario, per i cui dettagli si rimanda a specifica e successiva circolare, nelle seguenti giornate: venerdì 20 dicembre e lunedì 8 giugno. Inoltre, per quanto riguarda la sola scuola dell'Infanzia, si chiede anche una riduzione di orario per l'ultimo giorno di scuola, martedì 30 giugno.

Il C.d.I. delibera all'unanimità la lectio brevis del 20 dicembre, dell'8 giugno e del 30 giugno.

PUNTO N.4: Delibera proposte sul contributo scolastico volontario a.s.19-20

Per quanto riguarda il contributo scolastico volontario, non essendo pervenute altre proposte in merito, il D.S. propone al C.d.I. di rifarsi al modello e alla procedura avviata lo scorso anno, sottolineando il fatto che tale contributo è finalizzato all'arricchimento dell'offerta formativa dell'intero I.C. in un'ottica di trasversalità e verticalità, e invita la prof.ssa Bozza a leggere la presentazione della circolare da comunicare ai genitori. La proposta è di riconfermare una quota individuale di € 20,00, fino a due figli, identica per tutti i cicli di studi (Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado) e una quota ridotta per alunno di € 15,00 per tutti i cicli di studi (Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado), dal terzo figlio in poi e di ripartirlo in: euro 6 per assicurazione integrativa R.C. valida anche per le uscite didattiche e viaggi d'istruzione; la restante parte del contributo volontario (euro 14,00 e/o euro 9,00) per Progetti Didattici d'Istituto (consultabili sul sito web dell'istituto) e acquisto di materiali didattici. Sulla circolare è, altresì, specificato che il versamento del contributo scolastico a.s. 2019/2020 a favore dell'ISTITUTO

COMPENSIVO "VIA ACQUARONI" di ROMA deve essere effettuato entro la fine del mese di ottobre 2019 tramite versamento su c/c postale n° 1009241793 intestato a "I.C. Via Acquaroni", Via ACQUARONI 53 - 00132 ROMA, con la causale "contributo per l'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2019-2020", nonché il nome e classe dello studente.

Il D.s., pur apprezzando il grande lavoro di raccordo dei genitori rappresentanti di classi che si sono presi carico negli anni di raccogliere tutte le quote delle classi da loro rappresentate e fatto un unico versamento, sottolinea che il contributo volontario scolastico è individuale ed è anche detraibile dalle tasse. Insieme a tale circolare, sarà messo sul sito e consegnato alle famiglie anche la rendicontazione dettagliata delle spese effettuate per gli alunni nell'a.s.18-19 con tale contributo, in un'ottica di condivisione e trasparenza. Interviene il prof. Di Monaco che si fa portavoce di un incontro avuto con la Commissione beni materiali in cui si evince la necessità di superare l'ottica del contributo speso per la "mia" classe a favore di una visione più ampia, unitaria e identitaria per migliorare l'offerta formativa dell'intero Istituto. La proposta per l'a.s.19-20 è quello di investire prioritariamente il contributo delle famiglie per la valorizzazione della sala riunioni di via Merlini, luogo nevralgico dell'Istituto, e per materiale didattico rivolto a tutte le classi, con un importo che si divide in parti uguali per ordine di scuola. Il prof. di Monaco conclude dicendo che per il prossimo anno si potrebbe pensare di richiedere il versamento del contributo volontario all'atto dell'iscrizione degli allievi in modo da avere, già a partire dal mese di settembre, un quadro chiaro della disponibilità economica.

Il C.d.I delibera all'unanimità di riproporre la quota per il contributo scolastico secondo le modalità dello scorso anno.

PUNTO N.5: Delibera uscite didattiche a.s. 19-20

L'ins.te Ausili, Funzione Strumentale Visite e Viaggi di istruzione, riferisce al Consiglio di Istituto, come precedentemente in Collegio, di aver preparato un prospetto generale per le uscite previste per il corrente anno scolastico, molto simile a quello degli anni precedenti, precisando che verranno prese in considerazione soprattutto le proposte economicamente più vantaggiose per gli alunni. Di seguito il dettaglio del suddetto prospetto:

USCITE NEL TERRITORIO	LUOGHI DI AGGREGAZIONE DEL TERRITORIO	ORATORIO S. RITA; C.S. EL CHENTRO; BIBLIOTECA CUBOLIBRO, MUNICIPIO, TEATRO TBM
USCITE NEL MUNICIPIO	LUOGHI DI INTERESSE NEL MUNICIPIO	ES. CASTELLO LUNGHEZZA, CINEMA ROMAEST; PARCO DELLA MISTICA ECC.
USCITE TEATRI DI ROMA E FESTIVAL DEL CINEMA	SPETTACOLI IN ITALIANO O IN L2 NEI TEATRI DI ROMA E PROIEZIONI CINEMA	TBM; BRANCACCIO; DON ORIONE; DON BOSCO; AUDITORIUM, BROADWAY/ROMA EST, ECC... CINEMA

USCITE AMBITO NATURALISTICO SCIENTIFICOTECNOLOGICO	VISITE IN PARCHI, RISERVE, OASI; LABORATORI IN SPIAGGIA; USCITA IN MONTAGNA SULLA NEVE; STABILIMENTI INDUSTRIALI ECC...	BIO PARCO; RISERVE E PARCHI (ANCHE FUORI REGIONE); CITTA' DEI RAGAZZI "LA PISANA"; COLLINE DELVIVARO; OASI DI PORTO; OSTIA; MARZIA; CENTRALE DEL LATTE; DIGIT MONDO; ECC
USCITE AMBITO STORICOU MANISTICO	VISITE A SITI ARCHEOLOGI O MONUMENTI ANCHE FUORI REGIONE	MONUMENTI DI ROMA CATAcombe S. MARCELLINO; FORI IMPERIALI; COLOSSEO; ARA PACIS REGGIA DI CASERTA; CERVETERI E TARQUINIA, ECC
MUSEI	MUSEI; OFFERTE DIDATTICHE GRATUITE MUSEI IN ROMA E MUSEI CAPITOLINI	MUSEO PIGORINI; MUSEO ARCHEOLOGICO TOR VERGATA; MAXXI; TIME ELEVATOR; EXPLORA; ACCADEMIA D'EGITTO; ETC..
USCITE INERENTI AI PROGETTI	USCITE INERENTI AI PROGETTI A CUI SI HA ADERITO NEL PTOF	ORTO BOTANICO; TOR VERGATA FONTANA ADOTTA UN MONUMENTO
USCITE PER L'EDUCAZIONE CIVICA	LUOGHI IN CUI SI SVOLGE LA VITA POLITICA GOVERNATIVA	PALAZZO MADAMA; MONTECITORIO; QUIRINALE; SOAZIO EUROPA; ETC...
CAMPISCUOLA IN ITALIA	CAMPISCUOLA DA 2 A 5 GIORNI IN ITALIA	UMBRIA, CAMPANIA, LIGURIA, PUGLIA, ETC..

Le F.S. Visite e Viaggi di istruzione si riservano la possibilità di poter organizzare altre uscite non menzionate nel sopracitato piano, sulla base delle esigenze dei docenti e dei progetti inseriti nel PTOF, con il consenso del Dirigente Scolastico.

Interviene il D.S., prof. Caiazza, che chiede al C.d.I. di deliberare in merito all'avvio della gara di attribuzione dell'appalto delle ditte di trasporto per le uscite didattiche e richiede, oltre alla F.S. dell'Area 4, la gentile presenza del Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Bocci, la mattina in cui avverrà l'apertura delle buste.

Il C.d.I. delibera all'unanimità le uscite didattiche per l'a.s. 19-20 e l'avvio della gara di attribuzione dell'appalto delle ditte di trasporto per le suddette uscite.

PUNTO N. 6: Delibera "Progetto Sportivo" Scuola dell'Infanzia

Il D.S. chiede l'approvazione al C.d.I., dopo la delibera del Collegio, in merito all'attuazione, che verrà definita nel dettaglio in seguito, del Progetto Sportivo alla scuola dell'Infanzia autofinanziato dai genitori ormai attuato da oltre 10 anni nel nostro I.C. Il D.S. sottolinea che tale progetto sarà svolto in orario curricolare per gli allievi ma fuori dal proprio orario di servizio per i docenti coinvolti. Il D.S. precisa, altresì, che verranno fatti dei bandi per il reclutamento del personale, partendo da quello interno e, in caso di candidature deserte, si passerà al personale esterno.

Il C.d.I. delibera all'unanimità l'attuazione del suddetto progetto.

PUNTO N.7: Delibera Progetto “Potenziamento Lingua Inglese all’Infanzia

Il D.S. informa il Consiglio di Istituto che ha avuto la richiesta di attuare il Progetto “Potenziamento Lingua Inglese Scuola dell’Infanzia”, progetto che viene fatto anche presso gli Istituti vicini, autofinanziato dai genitori, e propone di deliberare a favore dell’attuazione del suddetto progetto, che sarà svolto in orario curricolare per gli allievi ma fuori dal proprio orario di servizio per i docenti coinvolti. Il D.S. precisa, altresì, che anche per questo progetto verranno fatti dei bandi per il reclutamento del personale, partendo da quello interno e, in caso di candidature deserte, si passerà al personale esterno.

Il C.d.I. delibera all’unanimità l’attuazione del suddetto progetto.

PUNTO N. 8: Delibera partecipazione a progetti ed attività proposti da Enti accreditati (MIUR, Regione Provincia, Comune, altro) in rete o come singola istituzione per l’a.s. 2019-2020

Fatte proprie le proposte di iniziative già pervenute all’Amministrazione dagli EE. LL, dalla ASL, da associazioni culturali e dal territorio e tenuto conto che altre proposte potranno pervenire nel corso dell’anno scolastico in tema di attività integrative, dopo l’approvazione del Collegio, il D.S. chiede al Consiglio di Istituto di deliberare in merito alle seguenti collaborazioni:

- Assistenti educativi culturali (A.E.C.),
- Operatori socio-sanitari del D.M.I. dell’ASL RMB distr. III per interventi sugli alunni diversamente abili e con problematiche di natura psico-sociale;
- ASL RMB –Dipartimento di prevenzione
- Dip. XI del Comune di Roma per visite guidate e viaggi d’istruzione (Città come scuola, Lazio scuola, Campi scuola);
- Vigili Urbani dell’VI MUNICIPIO - Gruppo di Polizia Municipale
- Municipio VI Roma delle Torri
- Collaborazione con il Comando dei Carabinieri; Collaborazione con la Polizia di Stato
- Assessorato all’Agricoltura della Regione Lazio
- Biblioteche del Comune di Roma
- Centro Culturale Borghesiana
- Associazioni di tutela ambientale (Bioparco di Roma, WWF, Legambiente, Coldiretti...)
- Scuola Trinity College – Roma (certif. per la lingua inglese).
- Istituto Cervantes di Roma per certificazione DELE (spagnolo)
- Teatro Tor Bella Monaca
- Associazione Alboscuole
- Protezione Civile
- Federazioni sportive-Comitati Regionali-Enti di promozione sportiva
- Case editrici
- AIRC- AIL- UNICEF per iniziative di solidarietà
- Amnesty International
- Università degli studi di TOR VERGATA – Roma
- Associazione CIVITAS - ASSOCIAZIONE PER LA TUTELA DEI DIRITTI CIVILI il cui sportello è presente presso il municipio VI in via Duilio Cambellotti n.11
- FIGH (PALLAMANO)

- Corsa di Miguel
- Associazione culturale El Chentro, Polo Ex-Fienile, Cubolibro, Comunità di Sant'Egidio
- Tutte le proposte di collaborazioni che perverranno nel corso dell'anno utili al Miglioramento dell'Offerta Formativa

Il D.S. riporta al Consiglio di Istituto quanto detto in Collegio sul Progetto del MIUR sull'area a rischio per la riqualificazione di spazi interni ed esterni della scuola e soprattutto chiede la delibera per l'avviso 0001215 del 01/08/2019 "Cinema per la scuola-I Progetti delle e per le scuole" con scadenza del 30 settembre 2019.

Il C.d.I. delibera all'unanimità la partecipazione al suddetto avviso 0001215.

PUNTO N. 9: SPORTELLO DI ASCOLTO 19-20

In merito al suddetto punto, il D.S. informa il Consiglio di aver ricevuto dal dott. Guanciaie il progetto per il rinnovo dell'attivazione dello sportello di ascolto presso il nostro I.C. per l'a.s. 19-20, in continuità con un percorso iniziato due anni fa. Alla fine dello scorso anno, in seguito alle ricadute positive di tale servizio per tutta la comunità scolastica, i docenti hanno sollevato la richiesta di poter implementare l'intervento del dott. Guanciaie, aumentando la frequenza degli incontri, fino allo scorso anno di una mattina a settimana. La proposta è di dedicare a tale servizio una giornata intera, dalle 8 alle 16, oppure due mattine separate. Il D.s. si riserva, in caso di delibera positiva del C.d.I., di accordarsi con il dott. Guanciaie in merito all'opportunità di venire una sola giornata oppure due mattine. In allegato il progetto dello Sportello di ascolto (Allegato n.1).

Il C.d.I. delibera all'unanimità l'attivazione e l'implementazione dello sportello d'ascolto del dott. Guanciaie per l'a.s.19-20

PUNTO N. 10: PROPOSTA DI INVESTIMENTO DEL RIMBORSO FURTO TABLET DELL'A.S. 18-19

Il D.S. sottopone all'attenzione del Consiglio di Istituto un progetto elaborato dalle ins.ti Stasio, Bucaioni e Montenero per la "ricostruzione" dell'aula 2.0 con i 5.700 euro del rimborso del furto dei tablet dello scorso anno. Interviene l'ins.te Stasio proponendo di ricostituire quest'aula nella sala riunioni di via Merlini 8. Interviene la prof.ssa Bozza esprimendo le proprie perplessità sulla scelta del posto, essendo la sala riunioni un luogo nevralgico dell'Istituto dedicato, sia in orario mattutino che pomeridiano, a convegni, riunioni, incontri. Prende la parola il prof. di Monaco, puntando l'attenzione sul fatto che, nel settore informatico, sono presenti criticità più forti su cui intervenire nel nostro I.C., a partire dai laboratori informatici della Scuola Secondaria di I grado e sottolinea, altresì, il fatto che tale problematica doveva essere sottoposta, prima della stesura del progetto, all'attenzione della Commissione dei beni materiali. Interviene il D.S. proponendo al Consiglio di incamerare intanto tale somma su una quota già riservata per i progetti informatici e di rinviare a successiva delibera il suddetto progetto dopo accurata ricognizione delle strutture informatiche di tutto l'Istituto per individuare priorità e criticità. Interviene la sig.ra Monanni chiedendo se l'utilizzo di tale rimborso abbia una scadenza. Il D.S. si riserva di controllare.

Il C.d.I. approva all'unanimità la suddetta proposta di rinvio.

PUNTO N. 11: Aggiornamento PTOF 19-22

In merito al suddetto punto, il D.S. afferma che tale aggiornamento è possibile fino al 31 ottobre e che il Collegio non ha espresso l'intenzione di operare modifiche se non nella parte relativa alla presentazione del nuovo D.S. e della nuova Dsga.

Il C.d.I. approva all'unanimità.

PUNTO N. 12: RINNOVO CONVENZIONI ANNUALI

Il D.s. sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta di rinnovo delle seguenti convenzioni:

- Comunità di Sant'Egidio;
- Utilizzo palestra via Acquaroni 65 da parte della parrocchia di santa Rita;
- Frecce romane.

Per quanto riguarda la Comunità di sant'Egidio e la parrocchia di Santa Rita, data l'esperienza positiva degli anni passati, **il C.d.I. delibera all'unanimità** il rinnovo delle convenzioni. Interviene la sig.ra Trogu affermando l'importanza della presenza del collaboratore scolastico nei giorni in cui si prevedono le attività della comunità di sant'Egidio.

Per quanto riguarda la convenzione con l'associazione sportiva Frecce romane, da una parte diversi componenti del Consiglio di Istituto, genitori, docenti e Ata, lamentano il mancato adempimento degli impegni presi dall'associazione in merito ad interventi di piccola manutenzione, dall'altra parte il D.S. sposa comunque l'idea che tali associazioni portino sul territorio attività sociali importanti ed aggreganti come lo sport. Lo stesso D.S. sottolinea, però, il fatto che ha il dovere di controllare la delibera del Consiglio di Istituto del 24 giugno in cui, al punto 8, si rimandava a settembre la decisione di concedere la palestra dell'I.C. a tale associazione sportiva per l'a.s.19-20, previa verifica da parte del D.S. che i lavori di manutenzione, concordati con la suddetta associazione, fossero attivati.

Dopo ampia e animata discussione, in virtù di quanto detto sopra, **il C.d.I. delibera all'unanimità** di voler rinnovare la convenzione con l'associazione Frecce romane, solo previa realizzazione dei lavori di piccola manutenzione stabiliti. Prima di quel momento non sarà consentito alla suddetta associazione di accedere alla palestra della scuola o di fare prove dimostrative con gli allievi.

PUNTO N. 13: Problematiche Commissione mensa

La Commissione mensa si impegna ad operare ulteriori e approfonditi controlli sul servizio erogato alla nostra scuola.

PUNTO N. 14: Elezione Organo di Garanzia e GLHI

Il D.S. illustra al Consiglio di Istituto la composizione e i compiti dell'Organo di garanzia che dura in carica due anni. Esso risulta, dunque, presieduto dal D.S. e composto dalla prof.ssa Florenzi, individuata dal Collegio dei docenti e dai sig. Antonelli Rita e Echeoni Leone. Per quanto riguarda il GLHI, il Presidente del Consiglio di Istituto, sig. Bocci, entra a far parte di diritto di tale Gruppo di Lavoro. Il D.S. ne approfitta per ricordare che il GLHI è convocato per mercoledì 25 settembre alle ore 10.30.

Il C.d.I. approva all'unanimità.

PUNTO 15: INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Il D.S. informa il Consiglio di Istituto che sarà necessario effettuare alcune integrazioni al Regolamento di Istituto in merito ai seguenti argomenti:

- Orario ricevimento Scuola Secondaria
- Ritardi, uscite, assenze e giustificazioni
- Entrata e uscita alunni
- Giorni di funzionamento
- Pausa ludica mattutina Scuola Primaria
- Organo di Garanzia

Il D.S. specifica che, pur avendo la Regione Lazio abolito l'obbligo del certificato medico dopo 5 giorni di assenza dell'allievo, nel Regolamento di Istituto della nostra scuola sarà inserito l'obbligo di portare il certificato medico nel caso gli allievi siano stati all'estero per più di 15 giorni e dopo casi di pediculosi. In quest'ultimo caso basterà anche, eventualmente, l'autocertificazione del genitore.

Il D.s. informa il Consiglio di Istituto che, non appena saranno effettuate tali integrazioni, il Regolamento di Istituto sarà inviato a tutti i membri del Consiglio per la delibera nella seduta successiva.

Il C.d.I. approva all'unanimità.

PUNTO 16: Stato della sicurezza: comunicazioni del Dirigente scolastico.

Il D.S. comunica al Consiglio che a breve concluderà e condividerà un dossier sulla sicurezza, che invierà al Municipio, risultato dei diversi sopralluoghi fatti in tutti i plessi con il Responsabile della Sicurezza, gli ASPP, i Responsabili di plesso e il Presidente del Consiglio di Istituto. Diverse sono le criticità emerse, dallo stato degli ingressi, rischiosi e sconnessi, alle infiltrazioni, da alcuni ambienti e corridoi da interdire alla mancanza di segnaletica.

La seduta si chiude alle ore 18.50,
del che il presente verbale.

Il Presidente del C.d.I.,

Il segretario,
prof.ssa Margherita Bozza